



ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Σεμινάρια με θέμα:

*“Εκπαίδευση στην Ανάπτυξη και Διαχείριση Δεξιοτήτων Σταδιοδρομίας-
Career Management Skills (CMS)”*

Ενότητες

1. **CMS.1:** Εκπαίδευση στην αναζήτηση, αξιολόγηση και διαχείριση δεδομένων για τη λήψη απόφασης επαγγελματικού προσανατολισμού.

Υποενότητες:

1. CMS.1a: Μέθοδοι και εργαλεία ενίσχυσης της αυτό-αποτελεσματικότητας σχεδιασμού και διαχείρισης σταδιοδρομίας.
2. CMS.1b: Καθορισμός και μεθοδολογία επίτευξης στόχων καριέρας.
3. CMS.1c: Ανάπτυξη δεξιοτήτων λήψης απόφασης για την διαχείριση ακαδημαϊκών και επαγγελματικών μεταβάσεων.

Κατά την ολοκλήρωση της παραπάνω ενότητας ο συμμετέχων πρέπει να είναι ικανός να:

- Αναζητά και να επιλέγει πηγές πληροφόρησης και δεδομένα που σχετίζονται με συγκεκριμένους στόχους σταδιοδρομίας
- Διατυπώνει προϋποθέσεις και κριτήρια και να σχεδιάζει στρατηγική για τη λήψη απόφασης
- Προσδιορίζει εναλλακτικές λύσεις προβλημάτων ή εμποδίων
- Αναπτύσσει μηχανισμούς ανατροφοδότησης, αξιολόγησης και επαναπροσδιορισμού στόχων

2. **CMS.2:** Μεθοδολογία, Τεχνικές και Εργαλεία Σχεδιασμού Σταδιοδρομίας

Υποενότητες:

1. CMS.2a: Σχεδιασμός πλάνου ανάπτυξης επαγγελματικής ταυτότητας.
2. CMS.2b: Στρατηγικές αναγνώρισης και ενδυνάμωσης δεξιοτήτων που ενισχύουν την απασχολησιμότητα νέων αποφοίτων.
3. CMS.2c: Διαμόρφωση κριτηρίων και εφαρμογή τεχνικών στην αναζήτηση εργασίας.

Κατά την ολοκλήρωση της παρούσας υποενότητας ο συμμετέχων πρέπει να είναι ικανός να:

- Κατανοεί & να διαχειρίζεται την έννοια της επαγγελματικής δικτύωσης σε εργασιακά περιβάλλοντα και κοινωνικά δίκτυα
- Προσδιορίζει το βαθμό απασχολησιμότητας και να συνθέτει στρατηγική υλοποίησης πλάνου καριέρας
- Υιοθετεί έναν οργανωμένο και μεθοδικό τρόπο αναζήτησης πληροφοριών

3. **CMS.3:** Στρατηγικές Αναγνώρισης και Ανάπτυξης Μεταβιβάσιμων Δεξιοτήτων (soft skills)

Υποενότητες:

1. CMS.3a: Δεξιότητες: είδη και περιβάλλοντα ανάπτυξης
2. CMS.3b: Τεχνικές αποτελεσματικής επικοινωνίας στον προφορικό και γραπτό λόγο
3. CMS.3c: Δεξιότητες Ηγεσίας και Ομαδικότητας
4. CMS.3d: Οργάνωση πληροφοριών, χρόνου, πόρων
5. CMS.3e: Διαχείριση πολυσύνθετων και πολυπολιτισμικών περιστάσεων
6. CMS.3f: Σχεδιασμός πλάνου ανάπτυξης δεξιοτήτων δια βίου διαχείρισης σταδιοδρομίας

Κατά την ολοκλήρωση της παρούσας υποενότητας ο συμμετέχων πρέπει να είναι ικανός να:

- Διακρίνει & να αξιολογεί τη συμβολή των μεταβιβάσιμων δεξιοτήτων στη διαμόρφωση του επιπέδου απασχολησιμότητας
- Γνωρίζει αποτελεσματικές πρακτικές ανάπτυξης συγκεκριμένων μεταβιβάσιμων δεξιοτήτων
- Εφαρμόζει τις βέλτιστες τεχνικές επικοινωνίας, διαπραγμάτευσης, επίλυσης προβλήματος σε πολυσύνθετα περιβάλλοντα
- Σχεδιάζει & να υλοποιεί συστήματα διαχείρισης ομάδων και ανάθεσης ρόλων
- Οργανώνει, υπεύθυνα και να διαχειρίζεται αυτόνομα και δημιουργικά διαθέσιμους έμψυχους και υλικούς πόρους και να προσδιορίζει αποτελεσματικά τον απαραίτητο χρόνο διεκπεραίωσης των στόχων του.
- Διαμορφώνει δια βίου πλάνο ανάπτυξης δεξιοτήτων που αναζητά η αγορά εργασίας

Σχεδιασμός δράσης: Σοφία Παναγιωτίδου, Σύμβουλος Σταδιοδρομίας, 6945 338890, pansof@uom.edu.gr

Υλοποίηση: Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας, career@uom.edu.gr